



## CONDICIONES GENERALES Y POLÍTICA DE PRIVACIDAD

### CURSO 2024 – 2025

### PALAZUELOS DE ERESMA/TABANERA DEL MONTE

- **TODOS LOS ALUMNOS deben tener formalizada la matrícula antes de comenzar las clases:**

- ✓ Formulario web/Formulario de matrícula en secretaría
- ✓ Pago de la tasa de matrícula: El precio de la matrícula es la misma para todos los alumnos de la escuela.

**30€** - por unidad familiar

El pago de la matrícula o reserva de plaza se realizará por transferencia bancaria:

TITULAR: LA PALESTRA      CONCEPTO: MATRÍCULA “**NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO**”

Nº DE CUENTA: **ES17 2100 4496 0202 0014 1774**

#### **FORMAS DE PAGO**

- El curso comienza el 13 de septiembre de 2024 y terminará el 23 de junio de 2025.
- El curso completo consta de **34 clases**: repartidas según el “*calendario Escuela la Palestra*”, basado en el calendario escolar oficial de la Junta de Castilla y León y a las festividades del municipio. La escuela se reserva el derecho a utilizar **hasta 2 días** de clase a lo largo del curso para la realización de actuaciones/audiciones en las que participen los alumnos matriculados.
  - ✓ No se recuperan las clases de grupo a las que falte el alumno.
  - ✓ Las clases individuales se podrán cambiar de horario **notificándose al menos 48 h antes**, según la disponibilidad del profesor. Si no fuera así se perderá la clase sin derecho a devolución.
- Los pagos de las diferentes asignaturas se abonarán:
  - ✓ **Cursos Musicalapalestra**: el coste total del curso se abonará en 10 mensuales, repartidas entre septiembre de 2024 y junio de 2025.
  - ✓ **Clases mensuales individuales**: El importe de la cuota mensual se calcula en base al número de clases que correspondan a dicho mes según el calendario escolar de La Palestra.
- El pago se realizará por domiciliación bancaria a primeros del mes en curso.
- Los gastos originados por la devolución de los recibos por parte de la entidad bancaria **correrán por cuenta del alumno**, siendo estos de 6 € por devolución.
- Autorizo a cargar en mi número de cuenta los recibos correspondientes a las clases recibidas en el Centro, matrícula, material...
- Las bajas de alumnos deben notificarse a la dirección del Centro antes de la finalización del mes en curso.    mail: [escuela@musicalapalestra.com](mailto:escuela@musicalapalestra.com)
- La Escuela se reserva el derecho a cambiar los horarios de las clases si fuera necesario.

#### **LA FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA IMPLICA LA ACEPTACIÓN DE TODAS LAS CONDICIONES GENERALES DEL CURSO**

LA PALESTRA,C.B. es el Responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados bajo su consentimiento y le informa de que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), con la finalidad de mantener una relación comercial (por interés legítimo del responsable, art. 6.1.f GDPR) y conservarlos durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia. No se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal. Asimismo, se le informa de que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y los de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose a LA PALESTRA,C.B. en C/ ALMENDROS, 3 LOCAL - 40002 SEGOVIA (Segovia). [gestion@musicalapalestra.com](mailto:gestion@musicalapalestra.com) y el de reclamación a [www.aepd.es](http://www.aepd.es).

## **INFORMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES CON FINALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN**

LA PALESTRA, C.B. es el **responsable del tratamiento** de los datos personales del **interesado** y le informa de que estos datos se tratarán de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (GDPR), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

**Fines y legitimación del tratamiento:** prestación de servicios de formación y mantenimiento del historial académico (por interés legítimo del responsable, art. 6.1.f GDPR) y envío de comunicaciones de productos o servicios (con el consentimiento del interesado, art. 6.1.a GDPR).

**Criterios de conservación de los datos:** se conservarán durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o existan prescripciones legales que dictaminen su custodia y cuando ya no sea necesario para ello, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la anonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

**Comunicación de los datos:** no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal.

### **Derechos que asisten al Interesado:**

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y de limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

### **Datos de contacto para ejercer sus derechos:**

LA PALESTRA C.B. - C/ ALMENDROS, 3 LOCAL - 40002 SEGOVIA (Segovia)

Mail: [gestion@musicalapalestra.com](mailto:gestion@musicalapalestra.com)